

Pécsi Szakképzési Centrum
Radnóti Miklós Közgazdasági Szakgimnáziuma



Munkaterv
2019/2020. tanév

Készítette:

Banó Andrea
igazgató

Tartalomjegyzék

I. JOGSZABÁLYI HÁTTER	4
II. TAGINTÉZMÉNY VEZETÉSE:	4
III. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK A 2019/2020-AS TANÉVBEN	5
A. Tanulócsoporthok száma összetétele:	5
B. Személyi feltételek:	6
C. Üzemeltetéssel kapcsolatos vizsgálatok	8
IV. A 2019/2020. TANÉV RENDJE	8
1. Tanítási napok szünetek	8
2. Vizsgák	9
a) Érettségi vizsgák (írásbeli időpontok)	9
b) Szakmai vizsgák (írásbeli, gyakorlati és szóbeli időpontok)	10
c) Magántanulók osztályozó vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)	10
d) Javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)	10
3. Mérések	10
a) Országos mérések	10
b) Belső mérések időpontjai	10
c) Egyéb mérési feladatok bemutatása a belső értékelési rend alapján	11
4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	11
5. Iskolai megemlékezések	12
6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja;	12
7. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	13
a) a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata	13
b) mindennapos testnevelés megszervezése	13
c) egyéb intézményi sporttevékenységek	13
d) sportkörök:	13
8. Évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában	13
9. Versenyek, házi versenyek	14
V. BEISKOLÁZÁSI AKCIÓTERV	15
1. Problémaelemzés	15
2. Célmeghatározás	15
a) Indikátorok meghatározása	15
b) Stratégiák, feladatok meghatározása	15
3. Tevékenységek ütemezése, felelősök	17
4. Erőforrások meghatározása	18
VI. AZ ISKOLA TARTALMI MUNKÁJÁNAK SZERVEZÉSE	18
1. Kiemelt célok a 2019/20. tanévben:	18

2.	Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	19
3.	GINOP 6.1.3 Idegen nyelvi képességek fejlesztése	20
VII.	KAPCSOLATTARTÁS A KÖZVETLEN ÉS KÖZVETETT PARTNEREKKEL	20
1.	Szülőkkel való kapcsolattartás.....	20
2.	Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás	21
3.	Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás	21
VIII.	EGYÉB FOGLALKOZÁSOK A 2019/2020-AS TANÉVBEN	22
1.	Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel).....	22
2.	Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése	22
3.	Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása	22
IX.	ELLENŐRZÉS	22
1.	Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	22
2.	A pedagógiai ellenőrzés színterei	23
a)	Pedagógusminősítés, szakmai ellenőrzés	23
b)	Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:.....	23
c)	Óralátogatások	23
	A 2019/2020. tanévre tervezett óralátogatások	23
d)	Pedagógus és vezetői belső értékelés tervezett rendje szerint 12 pedagógus.....	24
3.	Az intézmény ellenőrzési terve.....	24
X.	A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek.....	25
1.	Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében).....	25
2.	A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program	25
3.	Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése) .	25
4.	Középiskolákban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátásának tervezése (R. 133.§)	26
5.	Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk.....	27
XI.	A MUNKATERV MELLÉKLETEI.....	28
1.	A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás	28
2.	Tanulmányi, szakmai kirándulások	29
XII.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

I. JOGSZABÁLYI HÁTTER

- a. A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A Nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 2011. évi CLXXXVII. tv. a Szakképzésről
- d. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a Nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- e. 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről

II. TAGINTÉZMÉNY VEZETÉSE:

<u>Banó Andrea</u>	igazgató
Nagy-Mélykúti Ildikó	nevelési igazgató helyettes
Zsbánné Hámory Márta	szakmai igazgató helyettes
Heiling Csaba	szakmai igazgató helyettes
Schmalczné Marék Györgyi	gyakorlati oktatás vezető
Nádaskai Tünde	kincstárnok

III. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK A 2019/2020-AS TANÉVBEN

A. Tanulócsoportok száma összetétele:

- Tanulói létszám: 766 fő (2019.09.11.)
- Osztályok száma: 24 nappali és 6 esti

Osztály	Osztályfőnök	Létszám (fő)	Korrigált létszám (fő)	Összes létszám (fő)
9. A (közl. száll. log.)	Zsebeházi Edit	24	25	397 (410)
9. B (ügvy.)	Váciné Nyári Eszter	24	25	
9. C (közg.)	Fazekas István	26	26	
9. D (info)	Kékesi Ágnes	30	30	
10. A (közl. száll. log.)	Gajdócsi Levente	24	25	
10. B (ügvy.)	Haraszi Marianna	18	18	
10. C (közg.)	Nyul Szabolcs	32	32	
10. D (info)	Háhn Attila	25	27	
11. A (köz.száll.log.+közg..)	Rónási Márton	33 (17+16)	35 (18+17)	
11. B (közg.+ügvy.)	Kovács Gábor	27 (13+14)	27	
11. D (info)	Györgyiné Jávorka Barbara	21	23	
12. A (ker.	Pámer Melinda	24	26	
12. B (közg.+ügvy.)	Kistoth Zita	28(14+14)	30 (14+16)	
12. C (közg.)	Tóth Gabriella	35	35	
12. D (info)	Gyuricza Tímea	26	26	
5/13.A (püszvüi.)	Zsbán Gyula	18	18	204 (206)
5/13.B (logisztikai üi.)	Baksa Gábor	21	21	
5/13.C (gazd.info.)	Lutz Tibor	18	18	
5/13.C (ügvy. titkár)		7	7	
1/13.A (püszvüi.)	Tillné Németh Erika	32	33	
1/13.B (logisztika, száll.üi.)	Papp Béla	13	13	
1/13.B (gazd. info)		13	13	
2/14.A (püszvüi.)	Havasi Szabina	25	26	
2/14 B (log.és száll. üi)	Török Márta Ilona	24	24	
2/14.C (gazd. info)	Kallós Aranka	15	15	
2/14.C (váll.bérü.)		18	18	
Összesen:		601	616	601 (616)
E/1/13.A (püszvüi.)	Matveev György	26	14	165
E/1/13.B püszvüi.)	Matveev György	14	14	
E/1/13.B (köz.száll.log.+közg..)		12	12	
E/2/14.A (püszvüi.)	Zsbánné Hámory Márta	12	12	
E/2/14.A (váll.bérü.)		25	25	
E/2/14.B (köz.száll.log.+közg..)	Heiling Csaba	11	11	
E/1/15.A (váll.mérl.könyv)	Vassné Kruzsics Mónika	39	39	
E/1/15.B (KKV.II.)	Banó Andrea	26	26	
			Összesen:	766 (781)

B. Személyi feltételek:

- Tantestület létszáma összesen: 46 fő , ebből
tartósan távol van összesen: 3 fő (betegszabadság, szülési szabadság)
- Óraadó: 35 fő
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma összesen: 3 fő
- Technikai dolgozók létszáma összesen: 12 fő

Felelős személyek a 2019/2020. tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
ISKOLAMARKETING, KÜLSŐ KOMMUNIKÁCIÓ, PÁLYAVÁLASZTÁS- PÁLYAKÖVETÉS	MATVEEV GYÖRGY
ISKOLAI RENDEZVÉNYEK	PÁMER MELINDA
ISKOLAI PROJEKTEK, PÁLYÁZATOK	PINTÉR CSABA
MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS-FEJLESZTÉS	VOJCSIK JÓZSEF
PEDAGÓGIAI INNOVÁCIÓ, TUDÁSMEGOSZTÁS	FAZEKAS ISTVÁN
TANTÁRGYKÖZI	NYUL SZABOLCS

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ÖK)
Diákmozgalmat támogató tanár	GYURICZA TÍMEA
SNI, HH nyilvántartás felelőse	NAGY-MÉLYKUTI ILDIKÓ NEVELÉSI IG.H.
Közösségi szolgálatért felelősök	Nevelési igazgató helyettes, továbbá a 9., 10. és 11. –es osztályfőnökök
Szülői Közösséggel a kapcsolattartás	NAGY-MÉLYKUTI ILDIKÓ NEVELÉSI IG.H.
Tankönyvfelelős	GILBERTNÉ PETŐ ÉVA
Versenyek felelőse	Munkaközösség vezetők, Igazgató helyettesek, Titkársági dolgozó
Tűzvédelemi felelős	KÜLSŐ
Évkönyv	GAZDAG ÁGOTA, VOJCSIK JÓZSEF
Iskolai ünnepek	ISKOLAI RENDEZVÉNYEK munkaközösség vezető
Nemzetközi Szakmai Vásár, Szakmai Hét	Szakmai igazgató h., Gyakorlati oktatásvezető, ISKOLAI PROJEKTEK, PÁLYÁZATOK munkaközösség vezető

Diákcseraprogram	Szakmai igazgató h., Gyak. okt. vez.
Bázisintézményi projektek	Igazgató helyettesek, ISKOLAI PROJEKTEK, PÁLYÁZATOK munkaközösség
Egészségnap	Nevelési Ig.h., Testnevelő tanárok, ISKOLAI RENDEZVÉNYEK munkaközösség vezető, védőnő
Ráhangelő	Nevelési ig. h. Szakmai igazgató h., ISKOLAMARKETING, KÜLSŐ KOMMUNIKÁCIÓ, PÁLYAVÁLASZTÁS-PÁLYAKÖVETÉS munkaközösség vezető
Pályaválasztás	Heiling Csaba, Matveev György, gyakorlati okt. vez. ISKOLAMARKETING, KÜLSŐ KOMMUNIKÁCIÓ, PÁLYAVÁLASZTÁS-PÁLYAKÖVETÉS munkaközösség vezető
Ágazati szakképzés bevezetése, adaptálása, Tanmenetek készítése, stb.	Szakmai igazgató helyettes, TANTÁRGYKÖZI munkaközösség vezető
Próbaérettségi és érettségi vizsga előkészítése, koordinálása	Nevelési ig. helyettes, oktatástechnikusok, rendszergazda
Érettségi vizsga lebonyolítása	Igazgató
Szakmai vizsgák előkészítése, koordinálása	Szakmai ig. helyettesek, oktatástechnikusok, rendszergazda
Szakmai vizsga lebonyolítása	Igazgató
Összefüggő szakmai gyakorlatok szervezése, irányítása, ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető
Sportversenyek, iskolai bajnokságok, iskolák közötti versenyek, diákolimpia, Radnóti-kupa szervezése, lebonyolítása	Testnevelő tanárok, ISKOLAI RENDEZVÉNYEK munkaközösség vezető
9. évfolyamos tanulók tanulmányi teljesítményének, beilleszkedésének áttekintése, értékelése	Igazgató, osztályfőnökök, MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS-FEJLESZTÉS munkaközösség vezető
Kompetenciamérés 10. évfolyam	MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS-FEJLESZTÉS munkaközösség vezető
Bemutató órák szervezése	Igazgatóhelyettesek, PEDAGÓGIAI INNOVÁCIÓ, TUDÁSMEGOSZTÁS munkaközösség vezető
Pedagógus minősítési eljárásrendek kidolgozása, Belső értékelési eljárás	Igazgató, Ig. h.-ek, BECS csoport

C. Üzemeltetéssel kapcsolatos vizsgálatok

Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2019. 08.28.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak, új belépők esetén folyamatosan
2019.09. 02.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2019. ősz	Tűzriadó
2020. tavasz	Tűzriadó

IV. A 2019/2020. TANÉV RENDJE

1. Tanítási napok szünetek

Tanítási napok száma: 178

A szorgalmi időszak

- Első tanítási napja: 2019. szeptember 2. (hétfő).
- Utolsó tanítási napja: 2020. június 15. (hétfő).
- Az iskola utolsó, befejező évfolyamain (12., 5/13. és 14. évf.): 2020. április 30. (csütörtök).

A szorgalmi idő első féléve 2019. január 24-ig tart. Az iskola 2019. január 31-ig értesíti a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Az őszi szünet 2019. október 28., 29., 30., 31.** A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő).
- **A téli szünet 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
- **A tavaszi szünet 2020. április 9-től április 14-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

2. Vizsgák

a) Érettségi vizsgák (írásbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2020. 05. 04.	MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM - ÍRÁSBELI
2020. 05. 05.	MATEMATIKA - ÍRÁSBELI
2020. 05. 06.	TÖRTÉNELEM - ÍRÁSBELI
2020. 05. 07.	ANGOL NYELV - ÍRÁSBELI
2020. 05. 08.	NÉMET NYELV- ÍRÁSBELI
2020. 05. 14.	SZAKMAI ÁGAZATI TÁRGYAK – ÍRÁSBELI/GYAKORLATI
2020. 05. 18.	INFORMATIKA (KÖZISMERETI) - ÍRÁSBELI

Érettségi vizsgabizottságok

12. A (kereskedelem)	SZAKTANÁR
Magyar nyelv és irodalom	GAZDAG ÁGOTA
Matematika	KÉKESI ÁGNES
Történelem	GAJDÓCSI LEVENTE
Kereskedelem ismeretek (szakmai)	BAKSA GÁBOR
Angol	GAJDÓCSI LEVENTE, ZSBÁN GYULA
Német	HARASZTI MARIANNA, TÓTH GABRIELLA
Informatika (közismereti)	JELENTKEZÉSTŐL FÜGGŐEN
12. B (közgazdaság, ügyvitel)	SZAKTANÁR
Magyar nyelv és irodalom	LACHNER LÁSZLÓ
Matematika	KAJLINÉ SOMOGYI ILDIKÓ
Történelem	HARASZTI MARIANNA
Közgazdaság ismeretek	ZSEBEHÁZI EDIT
Ügyvitel ismeretek	DR. TAKÁCSNÉ, ZSBÁN GYULA
Angol	GAJDÓCSI LEVENTE, VÁCINÉ NYÁRI ESZTER
Német	HARASZTI MARIANNA, TÓTH GABRIELLA
Informatika	JELENTKEZÉSTŐL FÜGGŐEN
12. C (közgazdaság)	SZAKTANÁR
Magyar nyelv és irodalom	MIHALIK ZSOLT
Matematika	HÁHN ATTILA, KAJLINÉ SOMOGYI ILDIKÓ
Történelem	GAJDÓCSI LEVENTE
Közgazdaság ismeretek	NYUL SZABOLCS
Angol	PUCHINGER ZSUZSANNA, VÁCINÉ NYÁRI ESZTER
Német	HARASZTI MARIANNA, TÓTH GABRIELLA
Informatika	JELENTKEZÉSTŐL FÜGGŐEN
12. D (informatika)	SZAKTANÁR
Magyar nyelv és irodalom	VOJCSIK JÓZSEF
Matematika	HÁHN ATTILA
Történelem	HARASZTI MARIANNA
Informatika ismeretek	GYURICZA TÍMEA
Angol	ZSBÁN GYULA, PÁSZTOR ÁGNES
Német	HARASZTI MARIANNA, TÓTH GABRIELLA
Informatika	JELENTKEZÉSTŐL FÜGGŐEN

b) Szakmai vizsgák (írásbeli, gyakorlati és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2020. 05.11-20.	ÍRÁSBELI ÉS GYAKORLATI SZAKMAI VIZSGÁK
2020. május-június .	SZÓBELI SZAKMAI VIZSGÁK

Szakmai vizsgabizottságok

1.Pénzügyi-számviteli ügyintéző	KIJELÖLÉSE 2020. ÁPRILIS
2.Logisztikai ügyintéző	KIJELÖLÉSE 2020. ÁPRILIS
3.Vállalkozási és bérügyintéző	KIJELÖLÉSE 2020. ÁPRILIS
4.Vám, termékdíj és jövedéki adó ügyintéző	KIJELÖLÉSE 2020. ÁPRILIS
5.Logisztikai ügyintéző	KIJELÖLÉSE 2020. ÁPRILIS
6.Gazdasági informatikus	KIJELÖLÉSE 2020. ÁPRILIS

c) Magántanulók osztályozó vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2020. 01. 13 – 01.17.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI VIZSGA
2020. 06. 02. – 06. 05.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI VIZSGA

d) Javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2020. 08. 24.	JAVÍTÓVIZSGA - ÍRÁSBELI
2020. 08. 25.	JAVÍTÓVIZSGA - SZÓBELI

3. Mérések

a) Országos mérések

Időpont	Megnevezés	Felelős
2020. 05. 27.	10. ÉVFOLYAM KOMPETENCIAMÉRÉS	Vojcsik József
2020. 01.08.-04.24.	NETFIT MÉRÉS	Győri-Tóth Boglárka, Kovács Gábor, Pintér Csaba

b) Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2020. 04.27.	10. ÉVFOLYAM – MATEMATIKA ZÁRÓDOLGOZAT	10. évfolyamon tanító szaktanárok, tantárgyfelosztás szerint
2020. május	10. ÉVFOLYAM - ÁGAZATI TÁRGYAK VIZSGA, SZAKMAI PREZENTÁCIÓ 11. ÉVFOLYAM - IDEGENNYELVI SZÓBELI VIZSGA	10. évfolyamon tanító szaktanárok, tantárgyfelosztás szerint 11. évfolyamon tanító szaktanárok tantárgyfelosztás szerint

c) Egyéb mérési feladatok bemutatása a belső értékelési rend alapján

- családi háttérvizsgálat a a GINOP 6.2.3 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése pályázat eljárásrendje szerint beiratkozáskor 9. évfolyamon
- bemeneti alapkészség mérés a GINOP 6.2.3 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése pályázat eljárásrendje szerint szeptember első hetében 9. évfolyamon
- rendszeres számonkérés: témazáró dolgozatok, röpdolgozatok, szóbeli feleletek

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanapok száma: 7+1	
2019. 12. 04.	Pályaválasztási nap/Pályaorientációs nap
2019. 12. 07.	DIÁKNAP
2020. 04. 23.	Esélynap, Egészségnap
2020. 05. 04.	Érettségi Szünet - OSZTÁLYOK TANULMÁNYI KIRÁNDULÁSA
2020. 05. 05.	Érettségi Szünet - OSZTÁLYOK TANULMÁNYI KIRÁNDULÁSA
2020. 05. 06.	Érettségi Szünet - OSZTÁLYOK TANULMÁNYI KIRÁNDULÁSA
2020. 05. 14.	Érettségi Szünet
2020. 06. 05.	PEDAGÓGUSNAP

5. Iskolai megemlékezések

Az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai

Nemzeti ünnepeink, az iskolai ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2019.09.02.	Tanévnyitó	Nagy-Mélykuti Ildikó
2019. 10.04.	Aradi vértanúk emléknapja	Pámer Melinda
2019.10.22.	Október 23. megemlékezés	Pámer Melinda
2019.12.21.	Karácsonyi ünnepség	Pámer Melinda
2019.01.22.	Magyar Kultúra Napja : Együtt szaval a nemzet!	Pámer Melinda
2020.01.24.	Szalagavató	Nagy-Mélykuti Ildikó, Pámer Melinda
2020.02.25.	Kommunista diktatúrák áldozataira emlékezés	Pámer Melinda
2020.03.14.	Márc. 15. megemlékezés	Pámer Melinda
2019.04.16.	Holokauszt Emléknap	Pámer Melinda
2019.04.30.	Ballagás	Nagy-Mélykuti Ildikó, Pámer Melinda
2019.06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Pámer Melinda, Nagy-Mélykuti Ildikó
2019.06.19.	Tanévzáró ünnepély	Nagy-Mélykuti Ildikó

6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja;

Időpont	Értekeztet megnevezése
minden hónap első hétfője	VEZETŐSÉGI ÉRTEKEZLET
minden hónap második hétfője 14.30	MUNKAKÖZÖSSÉGVEZETŐKKEL KIBŐVÍTETT VEZETŐSÉGI ÉRTEKEZLET
minden hónap utolsó hétfője 14.30	TANTESTÜLETI MEGBESZÉLÉS
2020. 01. 22.	FÉLÉVI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET 9-14. ÉVFOLYAM
2020. 02. 03.	FÉLÉVI ZÁRÓÉRTEKEZLET, Nevelési értekeztet
2020. 04. 27.	OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET 12. és 14. ÉVFOLYAM
2020. 06. 12.	ÉVVÉGI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET
2020. 06. 30.	TANÉVZÁRÓ ÉRTEKEZLET

7. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

a) a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata

Időpont	MEGNEVEZÉS
2020.01.08 – 05.31. között	FIZIKAI ÁLLAPOT FELMÉRÉSE - NETFIT MÉRÉS

b) mindennapos testnevelés megszervezése

9-12. évfolyamon heti 5 óra mindennapos testnevelés

c) egyéb intézményi sporttevékenységek

Házi bajnokság fiú futball	tanévben folyamatosan
Radnóti Kupa – röplabda 2019. november 20.	Pintér Csaba felelős szervező
Radnóti Kupa – kézilabda 2020. április 22.	Kovács Gábor, Győri-Tóth Boglárka felelős szervező
Königshofen Kupa - kézilabda 2020. május-június hónap	Kovács Gábor, Győri-Tóth Boglárka felelős szervező
Éjszakai kosárlabda és ping-pong bajnokság – 2019. december 13.	Gyuricza Tímea felelős szervező

d) sportkörök:

Profi leány röplabda	Pintér Csaba
Futball – leány	Pintér Csaba
Kézilabda – leány	Kovács Gábor/Győri-Tóth Boglárka
Kézilabda - fiú	Kovács Gábor

8. Évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában

2019. szeptember ELSŐ HETE	DIÁKKÖZGYŰLÉS
2020. június ELSŐ HETE	DIÁKKÖZGYŰLÉS

9. Versenyek, házi versenyek

Dátum	Megnevezés
2019.09. 20.	OKTV ÉS SZAKMAI VERSENYEKRE JELENTKEZÉS LEADÁSA
2019. szeptember-október	Helyesírási házi verseny
2019. októberétől	ORSZÁGOS KÖZÉPISKOLAI PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI VERSENYEK
2019. októberl	Széchenyi Kupa, SZODSE (foci,röpi, kézi)
2019. novembertől	OKTV matemita, történelem, angol
2019.november	FEJÉR LIPÓT MATEMATIKA VERSENY
2019. novembertől	KEBA TŐZSDEVERSENY
2019.11.06.	NEMES TIHAMÉR SZÁMÍTÁSTECHNIKAI VERSENY ISKOLAI FORDULÓ
2019. december	SZAKMA KIVÁLÓ TANULÓJA VERSENY (SZKTV-OSZTV)
2020.január	IMPLOM JÓZSEF HELYESÍRÁSI VERSENY
2020.január	SAVARIA TÖRTÉNELEM VERSENY
2020. január	SZAKMA-SZTÁR Fesztivál
2020.01.10.	BOLYAI MATEMATIKA VERSENY
2020.01.13.	E-HÓD INFORMATIKAI VERSENY
2020. január	BOD PÉTER KÖNYVTÁRHASZNÁLATI VERSENY
2020. február	PROTOKOLLVERSENY – ISKOLAI FORDULÓ
2020. február-április	SZAKMAI ÉRETTSÉGI TANTÁRGYAK ORSZÁGOS VERSENYE
2020. február	RÁNKI GYÖRGY TÖRTÉNELEM VERSENY
2020.02.21.	ZRÍNYI ILONA MATEMATIKA VERSENY
2020.március.	Idegen nyelvi házi verseny
2020. március-április	SZAKMÁK ORSZÁGOS VERSENYE
2020.03.02-06.	PÉNZ7 PÉNZÜGYI ÉS VÁLLALKOZÓI TÉMAHÉT
2020. 03.05.	Pénzügyi studium gimnáziumi tanulóknak
2020.03.23-27.	DIGITÁLIS TÉMAHÉT
2020.03.24.	Városismereti házi verseny
2020. március	TEÖREÖK ALADÁR ORSZÁGOS GÉPÍRÓVERSENY, KAZINCZY SZÉP MAGYAR BESZÉD VERSENY
2020.04.08.	Dél-Magyarországi Közgazdasági Szakközépiskolák Találkozója Baja
2020.04.20-24.	FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT
2020. április	Zipernowsky Kupa megyei matematika verseny 9-10. évfolyam
2020. április-május	PROTOKOLL VERSENY
2020.04.22	Radnóti Kézilabda Kupa
2020. május	Königshofen Kupa (Németország), Csokonay Kupa
2020.június	Over Night Challenge (éjszakai programozás verseny)

V. BEISKOLÁZÁSI AKCIÓTERV

1. Problémaelemzés

A növekvő beiskolázási kereslet feltételei:

- a szakképzési rendszer változásáról(SZAKKÉPZÉS 4.0) pontos, széleskörű kormányzati kommunikáció,
- magas szintű képzési körülmények (épületek, eszközök),
- felkészült szakemberek (megfelelő, versenyképes bérezéssel),
- gimnáziumi férőhelyek szűkítése, szigorú bejutási feltételek megteremtése.

2. Célmeghatározás

A beiskolázási tevékenységünk célja a tagintézmény bemutatása, megismertetése, a „kereslet” felkutatása és kielégítése.

Az új szakképzési rendszer ismertetése.

a) Indikátorok meghatározása

A beiskolázási tevékenység hatékonyságát mérő indikátorok:

- A tagintézménybe jelentkezők száma.
- Nyílt napon megjelenők száma.
- Honlap látogatások száma.
- Rendezvényeken regisztrált látogatók száma.
- Marketing aktivitási ráta.
- Impulzus.
- Konverziós ráta.
- Hírlevél kattintás: a, megnyitási ráta
b, kattintási ráta
- Szórólap hatékonyság.

b) Stratégiák, feladatok meghatározása

A jelenlegi beiskolázási tevékenység hatékonyságát csökkentő adottságok lehetséges változásai (jogszabály-módosítások szükségesek, a Szakképzési Centrumok kezdeményező szerepe):

- az elhúzó felvételi eljárás rövidítése,
- a tanulói jelentkezések többszöri módosítási lehetőségének korlátozása
- kiszámíthatóság az eljárásban érintett összes szereplő irányába, legkésőbb márciusra felvételi eredmény kihirdetése

A sikeres beiskolázási tevékenység érdekében hatékonyá kell tenni az általános iskolák szerepét!

Eszközei:

- Minden év április-májusi időszakban az OH BÁZISINTÉZMÉNY-ként felkészítjük az általános iskolai pályaválasztási felelősöket és az érintett osztályfőnököket, a következő beiskolázási tanévre vonatkozóan.
A közoktatás és szakképzés szerkezeti, képzési tartalmi sajátosságainak bemutatásával.
- A 7. és 8.-os tanulók megnyerése érdekében a következő tagintézményi rendezvények szervezése indokolt:
 - NAT kompetenciák fejlesztése, vetélkedők
 - sportvetélkedők
 - egyéb vetélkedők
 - szakmai versenyek

A 7. és 8.-os tanulók megnyerése érdekében a következő Szakképzési Centrum által szervezett rendezvények megvalósítása indokolt:

- központi (PSZC-s) beiskolázási rendezvény (nyilvános, településközpontban, akár flashmob formában)
- road-show jelleggel

Nyílt Napok
2019.11.07. 9.00
2019.11.23. 9.00
2019.12.05. 08.30 és 14.00 óra

3. Tevékenységek ütemezése, felelősök

Időpont	Esemény, feladat	Felelős
Szeptembertől folyamatosan	A tagintézmény honlapjára pályaválasztási információk felvitele	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető, a honlap kezelője
Szeptembertől folyamatosan	A tagintézményi facebook oldalra pályaválasztási információk felvitele	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető, a facebook oldal kezelője
Szeptembertől folyamatosan	„Ráhangelő” (középiskola-előkészítése) meghirdetése	ig., igh.-ek
Szeptembertől folyamatosan	Hírlevél szerkesztése	ig., igh.-ek, szerkesztők, szerzők (szaktanárok, diákok)
Szeptember - Október	A tagintézményi képzéseket bemutató szórólap megszerkesztése	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető
Október	Szülői pályaválasztási tájékoztató (1. nyílt nap) F.: az iskolaképzéseit bemutató ppt elkészítése, szórólap elkészítése	ig., igh.-ek
Október - November	Nemzetközi Szakmai Vásár (2. nyílt nap) Európai Szakképzési Hét programja F.: a 8.-os tanulók és szüleik tájékoztatása, a rendezvény bemutatása	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető, diákok
November - December	3. nyílt nap F.: a 8.-os tanulók és szüleik tájékoztatása, bemutató órák	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető, szaktanárok
Rendező által meghirdetett	Pályaválasztási kiállításokon való részvétel F.: pályaaorientáló játékos tesztkérdések	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető, szaktanárok
Októbertől folyamatosan	9. évfolyamosok visszalátogatása volt általános iskolájukba	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető
Rendező által meghirdetett	Pályaválasztási szülői értekezleteken való részvétel F.: az iskolaképzéseit bemutató ppt elkészítése, szórólap elkészítése	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető
December - Január	A tagintézményi képzéseket bemutató PR cikk megszerkesztése és megjelentetése	ig., igh.-ek, munkaközösségvezető

4. Erőforrások meghatározása

A tagintézmény a beiskolázási tevékenységéhez a rendelkezésre álló humán erőforrásokat használja fel, az anyagi erőforrások bevonása a tagintézmény fenntartójának rendelkezésre bocsátásától függ.

VI. AZ ISKOLA TARTALMI MUNKÁJÁNAK SZERVEZÉSE

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv és a Szakmai (szakmacsoportos és ágazati) Kerettantervek hatályos rendelkezései szerint készült.

1. Kiemelt célok a 2019/20. tanévben:

- a tanulói személyiség fejlesztése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló képzés folytatása
- a szakma elsajátításához szükséges kompetenciák fejlesztése, az élethosszig tartó tanulás megalapozása
- a nyelvi kompetencia és kommunikációs készségek fejlesztése, a személyiséghez kapcsolódó kompetenciák, (motiváció, önértékelés, felelősség stb.), **GINOP 6.1.3 Idegen nyelvi képességek fejlesztése projekt**
- a csoportban végzett munkához szükséges szociális kompetenciák, (kommunikációs, együttműködési és konfliktuskezelő kompetenciák)
- a tanuláshoz és a munkavégzéshez szükséges problémamegoldó képesség,
- a tanulásra való képesség, rendszerező képesség,
- az életvezetéshez szükséges kompetenciák, interkulturális kompetenciák,
- valamint az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztésére irányuló tevékenységek erősítése

- kedvező beiskolázás, lemorzsolódás csökkentése **GINOP 6.2.3 Szakképző intézmények fejlesztése**
- felzárkóztatás, hiánypótlás, érettségi és szakmai vizsgára történő felkészítés
- megalapozott pályaválasztási döntés támogatása különböző szakmaterület(ek) megismertetése által
- a tanulói pályaaorientáció, pályakövetés
- a szülő-iskola kapcsolatának szorosabbra fűzése, javítása
- fejlesztési javaslatok készítése kompetencia eredmények javítása, hozzáadott érték
- az osztályfőnökök munkájának összehangolása
- az egészség és az egészséges életmód bemutatása

- környezettudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál, környezetvédelem, a prevenciók tevékenységek erősítése
- a szociális és közösségi életfeltételek fejlesztése
- nemzeti öntudatra nevelés

2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- a tanulók beilleszkedésének segítése
- a tanulók jelenléti és munkafegyelmének javítása
- az ifjúságvédelem területén legfontosabb feladatunk a problémás esetek feltárása mellett a megelőzés és a gondozás erősítése, az „Útravaló Program” és az IPR folytatása
- az intézményi rend, fegyelem, biztonság megszilárdítása (tanári, tanulói ügyelet)
- sikertelen, lemaradó tanulóink segítése, hiányos tanulói ismeretek pótlása felzárkóztató oktatás keretében
- tanulók tanulási módszereinek javítása
- az új OKJ megismerése, szakmai programok elkészítése
- tanulmányi és közösségi versenyeken sikeres szereplés, helytállás
- BÁZISINTÉZMÉNYI feladatok elvégzése
- módszertani és mérésmetodikai eljárások fejlesztése
- a nevelőtestület továbbképzése, csapatépítés és közös programok szervezése által
- bemutató órák szervezése
- a szakképzésbe bevont gyakorlati helyek bővítése
- a szakképzést irányító (NSZFH, BMKIK, PSZC, Baranya Megyei Kormányhivatal, stb.) szervezetekkel a szoros együttműködés fenntartása
- a pályázati tevékenység fenntartása, fokozása
- sportrendezvények megszervezése, sporteredmények felmutatása
- közösségi szolgálat teljesítésének biztosítása
- a Diákönkormányzat működésének, hatékonyságának emelése
- az intézményi dokumentáció felülvizsgálata
- a pedagógusok minősítő eljárásainak segítése, az ezzel járó feladatok elvégzése (önértékelési csoport)
- szaktanácsadók fogadása
- belső partnerek elégedettségének nyomon követése
- az új szakmai munkaközösségek működtetése, a közöttük fennálló együttműködés kialakítása

3. GINOP 6.1.3 Idegen nyelvi képességek fejlesztése

A pályázat alapvető célja a Pécsi Szakképzési Centrum által működtetett 13 tagintézményben folyó nyelvoktatás színvonalának fejlesztése. Ingyenes tanulmányi lehetőség keretében 1000 fő képzésbe történő bevonása, az idegen nyelvi készségek fejlesztése a munkaképes korú (16-65 éves) személyek körében. A projekt célja a képzések megtartásán túlmenően azok eredményes elvégzése, amely elősegíti a sikeres nyelvvizsgát, a felsőoktatási intézményben való továbbtanulást, a munkaerő-piaci elhelyezkedést.

A képzésekbe a nappalis, estis 16 év feletti diákjaink és volt diákjainkat vonjuk be, akik előzetes szintfelmérőt töltenek ki és vállalják a részvételüket a 120 órás tanfolyamon. Az oktatás a kontakt órákon túl e-learning formában is zajlik.

A tanáraink módszertani oktatáon is részt vesznek, amely a tagiskola módszertani kultúráját is emeli.

A tevékenység keretében elsődlegesen két idegen nyelven (angol, német), ezen belül különböző szinteken (A1, A2, B1, B2) folynak a képzések. A képzések 12-14 fős csoportokban kerülnek lebonyolításra. A képzések engedélyezett programok alapján kerülnek megtartásra. A szükséges tankönyvek a tanulók részére biztosítottak.

VII. KAPCSOLATTARTÁS A KÖZVETLEN ÉS KÖZVETETT PARTNEREKSEL

1. Szülőkkal való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, ellenőrző könyv, KRÉTA tanulmányilvántartórendszer.

Szülői értekezletek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2019. 09.25.	TANÉV TEENDŐINEK ISMERTETÉSE - Szülői értekezlet
2020.02.05.	Szülői közösségi értekezlet, Szülői értekezlet, TÁJÉKOZTATÓ A 12. ÉVFOLYAM PÁLYAVÁLASZTÁSÁHOZ A SZÜLŐK SZÁMÁRA
2020. 05.21.	TÁJÉKOZTATÓ A LEENDŐ 9. ÉVFOLYAMOS SZÜLŐK SZÁMÁRA

- **Fogadóórák időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2019. 12. 11.	TÁJÉKOZTATÁS A DIÁKOK TANULMÁNYI HELYZETÉRŐL
2020. 04. 01.	TÁJÉKOZTATÁS A DIÁKOK TANULMÁNYI HELYZETÉRŐL

- **Szülői Közösség** üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2019. 09. 25.	TANÉV TEENDŐINEK ISMERTETÉSE
2019. 12.11.	AKTUÁLIS FELADATOK MEGBESZÉLÉSE, SZALAGAVATÓ ELŐKÉSZÜLETEINEK MEGBESZÉLÉSE
2020. 02. 05.	FÉLÉVI ÉRTÉKELÉS, AKTUALITÁSOK EGYEZTETÉSE
2020. 04. 01.	AKTUÁLIS FELADATOK MEGBESZÉLÉSE

2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

FOLYAMATOS. A mulasztások csökkentése érdekében működő jelzőrendszer felelőse a nevelési igazgatóhelyettes, aki a családsegítő szolgálatokkal, kormányhivatalokkal folyamatos kapcsolatot tart. Estemegbeszéléseken, szakmai tájékoztatókon partnerként közreműködünk. A szakszolgálatokkal együttműködünk az egyéni bánásmódot igénylő tanulók nevelésében. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küszködő tanulók fejlesztését a szakértői javaslatok alapján végzik tanáraink. A sajátos nevelési igényű tanulókkal utazó gyógypedagógusok foglalkoznak. A szakmai szolgáltatásokkal a pedagógus-továbbképzésben, a lemorzsolódás csökkentését célzó szolgáltatásokban, szaktanácsadásban valósul meg az együttműködés. Az iskolaorvossal, védőnővel való folyamatos együttműködés célja az egészségügyi alkalmassági vizsgálatok, a testnevelés felmentések, a szűrések, oltások rugalmas lebonyolítása, felvilágosító és prevenciós előadások szervezése. Az iskolafogászati szűrővizsgálatok szakrendelésen zajlanak, mely a nappali rendszerű képzésben résztvevő tanulókat érinti.

3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

FOLYAMATOS. A Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara szakmai és pályaválasztási programjaiban közreműködünk a tanév során. A civil szervezetek és alapítványok (INDIT Közalapítvány, Pécsi Lélektér Alapítvány, Vöröskereszt, Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács) közreműködésével valósítjuk meg a prevenciós, egészségnevelő programjainkat. A közösségi szolgálat teljesítéséhez számtalan civil szervezettel tartunk kapcsolatot, körük ebben a tanévben is új partnerekkel bővül. A Pécsi Tudományegyetemmel együttműködünk a pedagógusképzésben, tanáraink mentori szerepet vállalnak a hallgatók összefüggő szakmai gyakorlatának teljesítése során. A tanulók személyiségfejlődését, esetfeldolgozást szolgáló, ifjúsági előadás a GINOP 6.2.3 projekt keretében szervezünk a tavaszi félévben.

VIII. EGYÉB FOGLALKOZÁSOK A 2019/2020-AS TANÉVBEN

1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
ÉNEKKARI foglalkozás 2 óra/hét Kedd 8-9. óra	Halmi Gábor
9.évfolyam matematika	Kajliné Somogyi Ildikó
9.évfolyam magyar nyelv	Lachner László
12. évfolyam magyar nyelvtan és irodalom	Vojcsik József
9-12. évfolyamon énekkar – kedd 8-9. óra	Halmi Gábor
Tehetséggondozás 9.-12. évf. matematika egyéni felkészítés formájában	Kajliné Somogyi Ildikó
Informatika 2 óra/hét	Kiss Sándor, Lutz Tibor, Zsenák István

Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése

Foglalkozás	Vezető tanár
BTMN diákok csoportos fejlesztő foglalkozása	Lachner László
SNI-s diák mozgásfejlesztés	Utazó gyógytornász
SNI-s diák hallás, beszédfejlesztés	Utazó gyógypedagógus
Egyéni felzárkóztató foglalkozások 9-12. évf.	szaktanárok
A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulócsoport támogatása	Zsebeházi Edit, Gajdócsi Levente, Háhn Attila

2. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
9. évfolyam nyelvtan felzárkóztató	Lachner László
9. évfolyam matematika felzárkóztató	Kajliné Somogyi Ildikó
Egyéni felzárkóztató foglalkozások 9-12. évf.	szaktanárok
Útravaló ösztöndíjprogram	szakmai koordinátor Vojcsik József

IX. ELLENŐRZÉS

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

- pedagógus minősítési eljárásban foglaltaknak megfelelően
- óralátogatások, intézménybejárás
- dokumentumok ellenőrzése – elektronikus napló, szakköri elektronikus naplók, sportfoglalkozások/ ellenőrzésük havonta, SNI-s fejlesztők elektronikus napló

2. A pedagógiai ellenőrzés szinterei

a) Pedagógusminősítés, szakmai ellenőrzés

Név	Elérni kívánt fokozat
Nyúl Szabolcs	Pedagógus II
Pámer Melinda	Pedagógus II
Rónási Márton	Pedagógus II
Váciné Nyári Eszter	Pedagógus II
Zsbán Gyula	Pedagógus II
Zsebeházi Edit	Pedagógus II

b) Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:

- óralátogatások (pontos ideje az órarendek függvényében)
- dokumentumok ellenőrzése (pl. tananyagbeosztások, naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, stb.); ellenőrzésük havonta, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága, igazgató/igazgatóhelyettes
- tanmenetek, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes
- szakmai gyakorlat, szakmai ig. h., gyak. oktatás vez.
- rendezvények, ünnepségek, nevelési ig.h.
- beiratkozás ellenőrzése, igazgató
- szakkör, korrepetálás, versenyek, munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes

c) Óralátogatások

- A pedagógus önértékelésbe bevont tanárok kiemelten!
- Minden pedagógusnál az év során legalább 2 óra látogatása.
- Az óralátogatásokra, valamint a nyílt napok óráira kötelező óravázlat bemutatása.
- A tanítási órákat az igazgató/igazgatóhelyettes és szakmai tanárok látogatják.
- Az ellenőrzésekről feljegyzés készül.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

A 2019/2020. tanévre tervezett óralátogatások

- **Vezetőségi óralátogatások:** negyedéves rendszerességgel
- **Szaktanári óralátogatások:** havi rendszerességgel
- **Eseti jelleggel.** a minősítésre kijelölt ill.a pedagógus ellenőrzésbe bevont kollégáknál

d) Pedagógus és vezetői belső értékelés tervezett rendje szerint 12 pedagógus.

Pedagógus	Önértékelés indítása
Baksa Gábor	2019.
Juhász Ágnes	2019.
Kékesi Ágnes	2019.
Kistoth Zita	2020.
Papp Béla	2020.
Pintér Csaba	2020.
Tóth Gabriella	2020.
Rónási Márton	2020.
Dr. Takács Istvánné	2020.
Havasi Szabina	2020.

3. Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	Igazgatóhelyettes	Szeptember 30.
Pedagógusok adminisztráció a KRÉTÁ-ban	Igazgatóhelyettesek, Igazgató	Havonta
Szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, adminisztráció	Igazgatóhelyettes	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, Igazgatóhelyettesek	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgató	Folyamatos
Bizonyítványok, anyakönyvek	Osztályfőnökök, Igazgatóhelyettes, Iskolatitkár	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat munkáját segítő tanárok	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgatóhelyettes	Félévente
Szakmai gyakorlat	Gyakorlati oktatásvezető	Folyamatos
Közösségi szolgálat	Igazgatóhelyettes	Folyamatos
Óralátogatás	Igazgató, Igazgatóhelyettes, szaktanárok, belső értékelésben részt vevő kollégák	Folyamatos
Iskolai beiratkozás	Igazgatóhelyettesek	Június
Pedagógiai Program	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Évente
Kompetenciamérés	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Május
Iskolai rendezvények, ünnepek	Igazgató helyettes, munkaközösség-vezető	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	Folyamatos

X. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Az egyes szaktantárgyakhoz kapcsolódó, szakmai szervezetek, pécsi és országos OK képzési kínálatában szereplő továbbképzésekbe a tagintézményi szükségletek és lehetőségek figyelembevételével kapcsolódnak be a pedagógusok. A 2018/2019-es tanévben 7 pedagógus vesz részt levelező képzésben.

Név	Továbbképzés
Gajdócsi Levente	pedagógus szakvizsga/gyakorlatvezető mentor
Nagy-Mélykúti Ildikó	pedagógus szakvizsga/gyakorlatvezető mentor
Zsebeházi Edit	pedagógus szakvizsga/tehetség gondozás
Zsbánné Hámory Márta	pedagógus szakvizsga/közoktatási vezető
Havasi Szabina	közgazdász tanár kiegészítő szak
Szabó Károlyné	szakirányú továbbtanulás, szintemelő
Kallós Aranka	jogtudományi felsőfokú képzés

2. A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

A 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendje alapján határozzuk meg.

3. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Alapvető célunk, hogy biztosítsuk intézményünkön belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Továbbá célul tűzzük ki az esélyteremtést támogató lépéseket, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálására. Az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében különösen fontosnak tartjuk az alábbi területeket:

- a beiratkozás, felvételi
- tanítás, ismeretkövetítés
- a gyerekek egyéni fejlesztése
- nemzeti bűnmegelőzési tanács kortárssegítő programjának működtetése
- ÚTRAVALÓ-MACIKA ösztöndíjprogramban való részvétel
- az értékelés gyakorlata
- tanulói előmenetel
- a fegyelmezés, büntetés gyakorlata
- a tananyag kiválasztása, alkalmazása és fejlesztése
- a továbbtanulás, pályaorientáció
- a humán erőforrás-fejlesztése, pedagógusok szakmai továbbképzése
- a partnerség-építés és kapcsolattartás a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

Hátrányos helyzetű tanulók tanórákon kívüli programokon való részvétele

- 9-10. évfolyamon egyéni foglalkozások keretében biztosítjuk matematika, anyanyelv és idegen nyelv, történelem, informatika és szakmai tantárgyakból a felzárkózás lehetőségét.
- **GINOP 6.2.3 pályázat** keretében szervezett előadások, tréningek, Esélynap, Pályaorientációs Nap, céglátogatás
- **GINOP 6.1.3 pályázat** keretében az idegen nyelvi készségek fejlesztése
- Sportkörök (foci, kézilabda, röplabda, kosárlabda)
- Színház, Mozi, Múzeumlátogatás
- Jogosítvány megszerzésének lehetősége (az elméleti oktatás ingyenes)
- Kirándulások, Hazai és nemzetközi szakmai tanulmányutak, diákcseraprogram (iskolai hagyományként: Radnóti emléktúra, Krakko és osztálykirándulások)
- Részt vesznek fakultatív programokon pl.: stresszmentes iskolákért program, szavalóverseny, kortársoktató képzés, stb.

Intézményünk a partnerség építésben rendkívül sikeres. Több civil szervezettel áll aktív, rendszeres kapcsolatban, melyekkel a diákok is közvetlenül érintkezhetnek. A szervezetek szakmai segítséget nyújtanak:

- a mentálhigiénés nevelésben,
- a tanulók egészségvédelmét szolgáló szabadidős és sportrendezvények megtartásához és megszervezéséhez,
- a prevenció programok keretében közreműködnek az ifjúsági bűnmegelőzés csökkentésében.

4. Középiskolákban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátásának tervezése (R. 133.§)

Az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása. A 9-11. évfolyamon a tanuló osztályfőnöke a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet.

A közösségi szolgálat keretei között

- az egészségügyi,
- a szociális és jótékonyági,
- az oktatási,
- a kulturális és közösségi,
- a környezet- és természetvédelemi,
- a katasztrófavédelmi,
- az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős területen folytatható tevékenység.

A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő egyetértő nyilatkozatát.

A bizonyítványban és a törzslapon az osztályfőnök dokumentálja a 2019/20-es tanévben teljesített órák számát.

Határidő: 2019. szeptember 15.

5. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

BÁZISINTÉZMÉNYI címmel együttjáró feladatok

GINOP 6.2.3 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése

GINOP 6.1.3 Idegen nyelvi képességek fejlesztése

XI. A MUNKATERV MELLÉKLETEI

1. A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás

Folyamatban órarendhez igazodóan, lezárás 2019.09.16.

Tanári ügyeleti beosztás 2019/2020. tanév					
Emelet	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
2. szint					
1. szint					
földszint, udvar					

Diákügyelet 2019/2020. tanév	
11.A	2019. szeptember 2. – 2019. október 11.
11.B	2019. október 14. - 2019. november 22.
11.D	2019. november 25. – 2020. január 10.
10.A	2020. január 13. – 2020. február 14.
10.B	2020 február 1. – 2020. március 20.
10.C	2020. március 23. – 2020. május 8.
10.D	2020. május 11. – 2020. június 15.

2. Tanulmányi, szakmai kirándulások

Ssz.	Osztály, ágazat/szak		Tervezett hónap	Korábban itt volt	Idei tervezett úti cél
1)	9.a	Közlekedés, logisztika	December	—	ZM Pakk
2)	9.b	Ügyvitel	December	—	Levéltár Pécs
3)	9.c	Közgazdaság	December	—	Orgonaépítő vagy A-Beton
4)	9.d	Informatika	December	—	A-Beton vagy DDKK info,, DMS ONE
5)	10.a Gajdócsi L.	Közlekedés, logisztika	December	ZM Pakk	DDKK, E.on raktár
6)	10.b. Haraszi M.	Ügyvitel	December	Levéltár Pécs	Levéltár NAV,
7)	10.c Nyul Sz.	Közgazdaság	Október/December	A-Beton	Orgonaépítők Lafarge
8)	10.d Háhn A.	Informatika	December	A-Beton	DDKK info. vagy DMS ONE
9)	11.a Rónási M.	Közlekedés, logisztika	Március	e.on raktár,	MÁV Dombóvár, OTP Fáy Alapítvány Budapest
		Közgazdaság	Március	Matro, Tükebusz irányító	OTP Fáy Alapítvány Budapest NAV
10)	11.b. Kovács G.	Ügyvitel	Március	Közjegyzői Kamara	Közjegyzői Levéltár, OTP Fáy Alapítvány Budapest
		Közgazdaság	Március	A-Beton,	Széchenyi Programiroda, Pályázatíró cégek: Első Magyar könyvelő és Pályázatíró, OTP Fáy Alapítvány Budapest
11)	11.d Györgyi né J. B.	Informatika	Március	Lauber Sportcsarnok	MÁV Informatika vagy Posta Informatika Pécs, Budapest IBM vagy Google, OTP Fáy Alapítvány Budapest
12)	12.a Pámer M.	Közlekedés, logisztika	December/	A-Beton, Tükebusz	MÁV Dombóvár, Mercedes Kecskemét, Hangkok Dunaújváros
13)	12.b Kistoth Z.	Ügyvitel	December	Pécs, Bírósági tárgyalás, Levéltár, Önkormányzat iktató, Orgonaépítő, Önkorm. iktató	Közjegyzői Levéltár NAV irattár és irattározás
		Közgazdaság	December	MÁK, Orgonaépítő,	NAV
14)	12.c Tóth G.	Közgazdaság	December	Pénztörténeti kiáll. MÁK, Orgonaépítő	NAV Pezsgőház (800 Ft/fő)
15)	12.d Gyuricza T.	Informatika	December	A-Beton info, DDKK info	Budapest: IBM vagy Google vagy Lufthansa
16)	1.13.a	Pénzügyi és számviteli ügyintéző	December	—	NAV, MÁK, Pénzügyőr- és Adózástörténeti Múzeum (PAM) Budapest
17)	1.13.b Papp B.	Logisztikai és száll. ügyintéző	December vagy márc.	—	GINOP 6.2.3: Kaposvár Hungaropharma, Dombóvár – Tamási, Mercedes Kecskemét, Hangkok Dunaújváros
18)	1.13.c	Gazdasági informatikus	December	—	Budapest IBM vagy Google

19)	2.14.a Fazekas I.	Pénzügyi és számviteli ügyintéző	<i>december/március</i>	MÁK,	Szentkirály Kft Szava, projektek megismerése, GINOP 6.2.3: K.vár- D.vár - Tamási
20)	2.14.b Török M.	Logisztikai ügyintéző	<i>December-március</i>	Kaposvár- Kereki, Tamási, Mohács, Kikötő, Hauni	Mercedes Kecskemét, Hangkok Dunaújváros
21)	2.14.c Kallós A.	Gazd. informatikus	<i>október 8.</i>	Budapest Google	Lafarge Királyegyháza
		Vállalkozási és bérügyintéző	<i>október 8.</i>	Bükkösd, Lafarge kőbánya	Lafarge Királyegyháza
22)	5.13.a	Pénzügyi és ügyintéző	<i>December/március</i>	—	GINOP 6.2.3: K.vár- D.vár – Tamási, Szentkirály Kft Szava, projektek megismerése,
23)	5.13.b	Logisztikai ügyintéző	<i>december/március</i>	Dombóvár, MÁV	GINOP: K.vár- D.vár - Tamási
24)	5.13.c	Gazdasági informatikus	<i>december</i>	Lauber Sportcsarnok	Budapest: Google vagy Zalasám Zalaegerszeg
25)		Ügyviteli titkár	<i>december</i>	—	NAV IRATTÁR és iktatás (két csoport egyszerre) Közjegyzői Kamara Levéltára
29	9. évfolyam		<i>Május 6-7-8</i>	Tanulmányi kirándulás	Pécs, Baranya
30	10-11. évfolyam		<i>Június</i>	Honismereti tanulmányi kirándulás	Eszterházy kastélyok vagy Budapest 1956-os emlékei
30	12. évfolyam		<i>Szeptember</i>	Tanulmányi kirándulás	Krakkói végcélú rendhagyó történelmi tanulmányi kirándulás

XII. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pécsi SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Szakgimnáziuma munkatervét a nevelőtestület elfogadta és jóváhagyásra javasolta 2019. szeptember 13-án tartott ülésén.

Pécs, 2019. szeptember 13.



Banó Andrea
igazgató



2019.09.13 12:50

Munkaterv 2019/2020. tanév

szeptember	
1. v	
2. h	
3. k	
4. sz	GINOP 6.1.3 Időgen nyelvi szintfelmérés, csoportalkítás 12.évf. tanulmányi kirándulás
5. cs	GINOP 6.1.3 Időgen nyelvi szintfelmérés, csoportalkítás 12.évf. tanulmányi kirándulás
6. p	GINOP 6.1.3 Időgen nyelvi szintfelmérés, csoportalkítás 12.évf. tanulmányi kirándulás
7. sz	
8. v	
9. h	14.30 lakozaveretési megbeszélés
10. k	
11. sz	Hilomegelőzői Tanács (váltás-segítők mentori felkészítése osztályfőnököknek) 13.15 óra 12.évf. tanulmányi kirándulás
12. cs	12.évf. tanulmányi kirándulás
13. p	12.évf. tanulmányi kirándulás
14. sz	
15. h	
16. k	Törzslapok aktualizálása
17. sz	
18. cs	
19. p	
20. sz	
21. h	
22. k	
23. sz	14.30 tantestületi megbeszélés
24. cs	GINOP 6.1.3 tanfolyamok indulása
25. sz	16.30 Székely Köröség, 17.00 Székely értekezlet 9-12.évf.
26. h	
27. k	Tanmenetek véglegesítése
28. sz	
29. h	
30. k	

október	
1. k	
2. sz	
3. cs	
4. p	Aradi vértanúk megemlékezése
5. sz	
6. h	
7. k	Írásbeli OKJ javítóvizsga 8.00 14.30 lakozaveretési megbeszélés
8. sz	Írásbeli OKJ javítóvizsga 8.00
9. cs	Írásbeli OKJ javítóvizsga 8.00
10. p	Írásbeli OKJ javítóvizsga 8.00 RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
11. sz	Írásbeli OKJ javítóvizsga 8.00
12. h	
13. k	
14. sz	
15. cs	
16. p	
17. sz	RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
18. h	Felvételi tájékoztató borságra
19. k	
20. sz	
21. h	Sábeli OKJ vizsga 14.30 Nevelőtestületi megbeszélés
22. k	12.évf. OKJ vizsga (Munkahelyi) 12.00 óra tanfolyamok
23. sz	Munkahelyi nap
24. cs	Sábeli OKJ vizsga RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
25. sz	Sábeli OKJ vizsga
26. h	
27. k	
28. sz	Őszi szünet
29. h	Őszi szünet
30. k	Őszi szünet
31. cs	Őszi szünet

november	
1. p	Munkahelyi nap
2. sz	
3. h	
4. k	
5. sz	
6. h	
7. k	Nyílt nap 8. oszt. részére 9.00 óra - GINOP 6.2.3 RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
8. sz	
9. cs	
10. p	
11. sz	14.30 lakozaveretési megbeszélés
12. h	
13. k	Radtóli róplabda kupa
14. sz	RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
15. h	
16. k	
17. sz	
18. cs	
19. p	
20. sz	Radtóli Róplabda Kupa
21. h	9. évfolyamos tanulók tanulmányi teljesítményük, helyetteskedésük megbeszélés, értékelése RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
22. k	
23. sz	Nyílt nap 8. oszt. részére 9.00 óra GINOP 6.2.3
24. cs	
25. sz	14.30 Nevelőtestületi megbeszélés GINOP 6.2.3 (Tervezési terv érzékenyítő foglalkozás)
26. h	
27. k	
28. sz	RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
29. h	
30. k	

december	
1. v	
2. h	
3. k	NEMZETKÖZI SZAKMAI HÉT Értékelés, Fogadás
4. sz	NEMZETKÖZI SZAKMAI HÉT Információs workshop, pályaművelés előzetes napjának előkészítő munkanap
5. cs	NEMZETKÖZI SZAKMAI HÉT Városbörzsöny
6. p	Nyílt nap 8. oszt. részére RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
7. sz	NEMZETKÖZI SZAKMAI HÉT Városbörzsöny
8. h	Nyílt nap 8. oszt. részére RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
9. k	NEMZETKÖZI SZAKMAI HÉT, Fővárosi Munkanap 12.24. Arany DOK nap, tanács nélküli munkanap
10. sz	
11. h	14.30 lakozaveretési megbeszélés
12. k	
13. sz	Értesítés a tanügyi előjelem osztályrendről 16.30 Székely Köröség 17.00 óra 12.évf. szolgálati akadémia tanmeneti 17.30-18.00 Fogadás
14. cs	Sportjáska-DOK szervezésében Munkanap 12.27. Arany DOK nap, tanács nélküli munkanap
15. p	
16. sz	
17. h	
18. k	
19. sz	
20. cs	8.00 Osztályközösség 11.00 Iskolai karácsony 12.00 Tanári karácsony
21. p	
22. sz	
23. h	Téli szünet
24. k	Téli szünet, pléningnap
25. sz	Karácsony
26. h	Karácsony
27. k	Téli szünet
28. sz	
29. h	
30. k	
31. cs	Téli szünet

január	
1. sz	Őszi szünet
2. cs	Téli szünet
3. p	Téli szünet
4. sz	
5. cs	
6. p	
7. sz	
8. h	NITITT mérés kezdete
9. k	RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
10. sz	
11. h	
12. k	
13. sz	14.30 lakozaveretési megbeszélés Magántanuló- és osztályos vizsga 01.13-01.17.
14. cs	
15. p	
16. sz	RAHANGOLÓ - lakozaveretési 8.00
17. h	
18. k	KÖZPONTI IRÁSBELI FELVÉTELI A.V. ÉRTÉKELÉS 18.00 óra
19. sz	
20. cs	Szalagavató Helyrebe 18.00 óra
21. p	
22. sz	14.30 I. FÉLÉVI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKELÉS
23. h	KÖZPONTI IRÁSBELI FELVÉTELI A.V. ÉRTÉKELÉS 18.00 óra
24. k	I. évf. vége Szalagavató
25. sz	
26. h	
27. k	
28. sz	
29. h	
30. k	
31. cs	Székely, tanuló értesítése a felvételi eredményekről

2019.09.12-2020.01.31		február	
22. hét	1. sző		
23. hét	2. v		
24. hét	3. h	FÉLÉVI ZÁRÓÉRTÉKELÉS 12.28-15.30 éra	
25. hét	4. k	GINOP 6.1.3 - idegen nyelvi szintfelmérők	
26. hét	5. sze	16:30 Szülői Közösség, 17:00 Szülői értekezlet 9-12.évf. Idegen nyelvi szintfelmérők, csoportalkítás	
27. hét	6. cs		
28. hét	7. p		
29. hét	8. szo		
30. hét	9. v		
31. hét	10. h	14:30 Iskolavezetőségi megbeszélés	
32. hét	11. k	Személyiségfejlesztő előadás - GINOP 6.2.3	
33. hét	12. sze		
34. hét	13. cs		
35. hét	14. p		
36. hét	15. szo		
37. hét	16. v		
38. hét	17. h		
39. hét	18. k	GINOP 6.1.3 tanfolyamok indulása	
40. hét	19. sze		
41. hét	20. cs		
42. hét	21. p		
43. hét	22. szo		
44. hét	23. v		
45. hét	24. h	14:30 Nevelőtestületi megbeszélés	
46. hét	25. k	A kommunika és egyéb diktatúrák átdarataira emlékezés	
47. hét	26. sze		
48. hét	27. cs		
49. hét	28. p		
50. hét	29. szo		
51. hét	30. v	Szövegi felvételi elbírálás 8. évf.	

2019.09.12-2020.01.31		március	
22. hét	1. v		
23. hét	2. h	"Pénz7" pénzügyi és vállalkozási témahét márc. 2-6.	
24. hét	3. k		
25. hét	4. sze		
26. hét	5. cs		
27. hét	6. p		
28. hét	7. szo		
29. hét	8. v		
30. hét	9. h	14:30 Iskolavezetőségi megbeszélés Diákcsere program - Zágráb	
31. hét	10. k		
32. hét	11. sze		
33. hét	12. cs		
34. hét	13. p	17:00 sa. szünet	
35. hét	14. szo		
36. hét	15. v	Nemzeti ünnep - munkaszüneti nap	
37. hét	16. h		
38. hét	17. k		
39. hét	18. sze	Felvételi jegyzék kiadása	
40. hét	19. cs		
41. hét	20. p		
42. hét	21. szo		
43. hét	22. v		
44. hét	23. h	Diktálás témahét márc. 23-27, 14:30 Nevelőtestületi megbeszélés	
45. hét	24. k		
46. hét	25. sze		
47. hét	26. cs		
48. hét	27. p	Bemutatókonk Radnóti	
49. hét	28. szo		
50. hét	29. v		
51. hét	30. h		
52. hét	31. k		

2019.09.12-2020.01.31		április	
31. hét	1. sze	16:30 Szülői Közösség, 17:00-19:00 Fogadóóra	
32. hét	2. cs		
33. hét	3. p	17:00-19:00 Fogadóóra	
34. hét	4. szo		
35. hét	5. v		
36. hét	6. h	14:30 Iskolavezetőségi megbeszélés	
37. hét	7. k		
38. hét	8. sze	Értesítés a tanügyi elégtelen osztályzatokról Ötök találkozója-Baja	
39. hét	9. cs	Tavaszi szünet	
40. hét	10. p	Nagypéntek	
41. hét	11. szo		
42. hét	12. v		
43. hét	13. h	Húsvétfői	
44. hét	14. k	Tavaszi szünet	
45. hét	15. sze		
46. hét	16. cs	Holocaust emléknapja	
47. hét	17. p		
48. hét	18. szo		
49. hét	19. v		
50. hét	20. h	Fenntarthatósági Témahét ápr. 20-24.	
51. hét	21. k	Diákcsere program - Nagyvárad Ókoprojekt	
52. hét	22. sze	Radnóti kézilabda kupa	
53. hét	23. cs	Égésvesztésnap, esélynap -tanítás nélküli nap	
54. hét	24. p		
55. hét	25. szo		
56. hét	26. v		
57. hét	27. h	Országos értekezlet végzős évfolyamok számára	
58. hét	28. k		
59. hét	29. sze		
60. hét	30. h	UTOLSÓ TANITÁSI NAP VÉGZŐS ÉVFOLYAMOKON 16:00 Befejezés Felvett tanulók értesítése	
61. hét	31. k		

2019.09.12-2020.01.31		május	
55. hét	1. p	Munka Ünnepe	
56. hét	2. szo		
57. hét	3. v		
58. hét	4. h	Érettségi írásbeli 8.00 - magyar, tanítás nélküli munkanap	
59. hét	5. k	Érettségi írásbeli 8.00 - matematika, tanítás nélküli munkanap	
60. hét	6. sze	Érettségi írásbeli 8.00 - fizika, tanítás nélküli munkanap	
61. hét	7. cs	Érettségi írásbeli 8.00 - angol nyelv	
62. hét	8. p	Érettségi írásbeli 8.00 - német nyelv	
63. hét	9. szo		
64. hét	10. v		
65. hét	11. h	Írásbeli szakvizsgák 8.00	
66. hét	12. k	Írásbeli szakvizsgák 8.00	
67. hét	13. sze	Írásbeli szakvizsgák 8.00	
68. hét	14. cs	Érettségi írásbeli 8.00 - szakmai ágazati vizsgák	
69. hét	15. p	Írásbeli szakvizsgák 8.00	
70. hét	16. szo		
71. hét	17. v		
72. hét	18. h	Érettségi írásbeli 8.00 - informatika	
73. hét	19. k	Diákcsere program - Villafranca	
74. hét	20. sze	Írásbeli szakvizsgák 8.00	
75. hét	21. cs	17.00 Szülői értekezlet a kezdő 9.évfolyam számára 17 éra	
76. hét	22. p		
77. hét	23. szo		
78. hét	24. v		
79. hét	25. h	14:30 Nevelőtestületi megbeszélés	
80. hét	26. k		
81. hét	27. sze	Kompetenciamérés 10.évf.	
82. hét	28. cs	10. évf ágazati tárgyak vizsgája 11. évf. idegen nyelvi vizsgák	
83. hét	29. p	NETFIT mérés eredményeinek feltöltése	
84. hét	30. szo		
85. hét	31. v	Pünkösd	

2019.09.12-2020.01.31		június	
40. hét	1. h	Pünkösd	
41. hét	2. k	Magántanuló- és osztályozó vizsga 06.02-06.05.	
42. hét	3. sze		
43. hét	4. cs	Országos Összetartó Napi	
44. hét	5. p	Feladagymunka	
45. hét	6. szo		
46. hét	7. v		
47. hét	8. h	14:30 Iskolavezetőségi megbeszélés	
48. hét	9. k		
49. hét	10. sze		
50. hét	11. cs		
51. hét	12. p	Projekt nap - évfolyamokmenti program OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKELÉS 9-11., 13. évfolyam	
52. hét	13. szo		
53. hét	14. v		
54. hét	15. h	UTOLSÓ TANITÁSI NAP Szövegi érettségi vizsgák	
55. hét	16. k	Szövegi érettségi vizsgák	
56. hét	17. sze	Szövegi érettségi vizsgák	
57. hét	18. cs	Szövegi érettségi vizsgák	
58. hét	19. p	Szövegi érettségi vizsgák	
59. hét	20. szo		
60. hét	21. v		
61. hét	22. h	BEIRATKOZÁS a 9. évfolyamra Szövegi érettségi vizsgák	
62. hét	23. k	BEIRATKOZÁS a szakképző évfolyamra Szövegi érettségi vizsgák	
63. hét	24. sze	BEIRATKOZÁS pótnap Szövegi érettségi vizsgák	
64. hét	25. cs	Szövegi érettségi vizsgák	
65. hét	26. p	Szövegi érettségi vizsgák	
66. hét	27. szo		
67. hét	28. v		
68. hét	29. h	Munkatervek elkészítése 2019/2020-ra PÖTBEIRATKOZÁS a szakképző évfolyamra	
69. hét	30. k	TANÉVZÁRÓ ÉRTEKELÉS	